

муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Средняя школа № 91»

(МАОУ СШ № 91)

660073, г. Красноярск, ул. Устиновича – 40,  
 тел/факс 8(391) 224 42 24, 224 39 24 E-mail: sch91@mailkrsk.ru,  
 ОГРН 1022402472663 ИНН/КПП 2465006538/246501001

Отчет о мероприятиях по противодействию коррупции  
 за второе полугодие 2024 года  
 в МАОУ СШ №91

№	Наименование мероприятия	Информация об исполнении мероприятия
1	Организация работы по определению работников подведомственных муниципальных учреждений, ответственных за работу по противодействию коррупции в муниципальных учреждениях, внесению необходимых изменений в их должностные инструкции	Утвержден состав рабочей группы по противодействию коррупции в 2024 году- 1. Юдочкина Н.П. заместитель директора по ВР. Коноплева К.В. заместитель директора по ВР (приказ № 211 от 30.08.2024) 2. Афанасьев Ю.В., заместитель директора по АХР; 3. Кирюхина Е. В., председатель первичной профсоюзной организации школы 4. Веселова Л. В., социальный педагог школ: 5. Таенкова А.В.. учитель: 6. Буренкова А.В., учитель. Ответственной назначена Юдочкина Н.П. — заместитель директора по воспитательной работе. Коноплева К.В. заместитель директора по ВР (приказ № 211 от 30.08.2024) Члены рабочей группы по противодействию коррупции осуществляют свою деятельность в соответствии с Положением о работе группы по противодействию коррупции в МАОУ СШ № 91
2	Внесение изменений в планы противодействия коррупции в муниципальных учреждениях на 2024 год по мере изменения действующего законодательства о противодействии коррупции, ознакомление работников муниципальных учреждений с изменениями, вносимыми в планы противодействия коррупции	Изменения не вносились
3	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о противодействии	Общее собрание трудового коллектива Дата проведения: 10.12.2024

	коррупции, планов противодействия коррупции в муниципальных учреждениях на 2024 год на совещаниях, собраниях коллективов и т.д.	В рамках общего собрания трудового коллектива рассмотрены действующие локальные акты, регламентирующие антикоррупционную политику школы в 2024 году
4	Ежеквартальное подведение итогов выполнения мероприятий, предусмотренных планами противодействия коррупции в муниципальных учреждениях на 2024 год	Проведение административной планерки при директоре школы 23.09.2024 Проведение административной планерки при директоре 16.12.2024
5	Анализ обращений граждан и организаций в ходе их рассмотрения на предмет наличия информации о признаках коррупции в муниципальных учреждениях. При направлении указанных обращений в правоохранительные, контрольные и надзорные органы - обеспечение получения информации о результатах их рассмотрения и принятых мерах	Обращений не было
6	Приведение в соответствие с действующим законодательством ранее изданных локальных нормативных правовых актов по вопросам, относящимся к компетенции муниципальных учреждений	Без нарушений
7	Обеспечение своевременности, полноты и качества принимаемых мер по протестам и требованиям прокурора об изменении нормативных правовых актов в связи с выявленными коррупциогенными факторами	Протесты и требования прокуратуры отсутствуют
8	Использование в работе документации о закупках в электронной форме для муниципальных нужд (нужд заказчиков), примерные формы которой разработаны департаментом муниципального заказа администрации города	Документация используется
9	Включение в проект контрактов антикоррупционной оговорки, примерная формулировка которой разработана департаментом муниципального заказа администрации города	Формулировка включена
10	Поддержание в актуальном состоянии информации по противодействию коррупции, размещаемой муниципальными учреждениями на сайтах муниципальных учреждений (при наличии сайтов)	Поддерживается
11	Проведение анализа результатов рассмотрения обращений правоохранительных, контрольных и надзорных органов по вопросам нарушения законодательства в области противодействия коррупции	Обращений не было

